

TILSYNSRAPPORT DEL - B

Barnetun barnehage SA



Barnehagens valgte emne for tematilsyn:

«Personalet stimulerer til et godt språkmiljø i barnehagen»

Barnetun barnehage SA
Postboks 72
Styrer: Linn Almendingen
E-post: barnetun.barnehage@gmail.com
Telefon: 75021842/95002594



1 – Forord

Regionalt samarbeid om tilsyn og kvalitetsutvikling

Med utgangspunkt i ønske om å heve kvaliteten i barnehagene har vi siden januar 2011 hatt ekstern barnehagevurdering på Sør-Helgeland.

Begrunnelsen av behovet finner en i Rammeplan for barnehagen kap.7 –Barnehagen som pedagogisk virksomhet, vurdering: «Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet. Det betyr at det pedagogiske arbeidet skal beskrives, analysere og fortolkes ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplanen».

Skole- og barnehage ansvarlige i kommunene på Sør-Helgeland (fagutvalget) opprettet i 2011 en vurderingsgruppe for barnehagene i regionen. Denne gruppen fikk fra høsten 2013 også ansvar for praktisk gjennomføring av tilsyn (rammefaktor- og tematilsyn). Gruppens deltakere benevnes videre som; tilsynsansvarlige. Denne rapporten, omhandler del B av tilsynet – tematilsyn (gjennomført etter metoden om ekstern barnehagevurdering).

Formålet med tematilsynet er å være til hjelp i arbeidet med pedagogisk kvalitetsutvikling i barnehagen – slik:

- Sikre kvalitetsutvikling
- Erkjennelse av at barnehagen behøver ekstern hjelp i sitt vurderingsarbeid
- Oppfylle kravet i Lov om barnehager § 16 om kommunen sitt ansvar for tilsyn.

Barnehagevurdering

Endring av praksis

| | | | | | | | | | |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------|----------------|----------|--------------------------|---------------------|---------------|-----------|
| Velge område | Lage fremtidsbilde | Innhente informasjon | Gjøre vurdering | Speile tilbake | VEKSLING | Prioritere / ta eierskap | Velge fremgangsmåte | Gjennomføring | Følge opp |
|--------------|--------------------|----------------------|-----------------|----------------|----------|--------------------------|---------------------|---------------|-----------|

Rapporten

Tilsynsansvarlige skriver en rapport, del B, om resultatet av tilsynet. Det beskrives maksimalt 4 sterke sider og 4 utviklingsområder. Den gir også informasjon om rammene for tilsynet – tidsbruk, metodevalg, verktøy m.m.

Tematilsynet tar ikke mål av seg til å gi et fullstendig bilde av barnehagen, men må ses i sammenheng med tilsyn av rammefaktorer (Del – A) og vil være et bidrag til hva en skal arbeide videre med innen det fokusområde som er vurdert.



2 - Fakta om barnehagen

Barnetun barnehage ligger sentralt til midt i Brønnøysund. Vi holder til oppe i idrettshallen ved Brønnøysund videregående skole. Vi har kort avstand til det meste; flotte turområder, byen, biblioteket m.m.

Vi har et flott turområde i Svarthopen hvor vi har akka, to gapahuger, båthus med båt og naturlekeplass for barna. Vi tilbyr barna gymsal i barnehagetiden, og de får tilbud om svømming på ettermiddagstid sammen med foreldre/foresatte.

Barnehagen er en privat foreldreeid barnehage med 2 avdelinger; en avdeling 0-3 år, og en for barn mellom 2-6 år. Småbarnsavdelingen har 13 barn, og er inndelt i 2 grupper. Storavdelingen på 24 barn er også inndelt i 2 grupper. På hver av gruppene jobber en pedagog, en assistent / barne- og ungdomsarbeider, og små- og storsida har hver sin lærling.

- Barnehagen har utarbeidet sin egen visjon; "Et godt sted å være. Et godt sted å lære".
- Våre 5 verdier er; Trygghet, trivsel, humor, nærmiljø, foreldreeid!

Barnehageåret 2019 / 2020 har vi 12 stillinger til å drifte virksomheten. Til å betjene disse stillingene har vi 11 damer og 1 mann. 4 av disse har førskolelærerutdanning, 2 barne- og ungdomsarbeidere, 5 assistenter og ekstra ressurs. Vi har egen kokk som serverer barna all mat i barnehagen. Dette er noe vi har valgt å satse på. De ansatte på avdelingene slipper å bruke av sin tid med barna, til matlaging, og det er et ønske fra foreldrene om at vi serverer all mat.

3 – Vurderingstema og fremtidsbilde

Barnehagen har bedt om vurdering av følgende tema: «Personalet stimulerer til et godt språkmiljø i barnehagen». Temavalget er et resultatet av ståstedsanalysen og barnehagens ønske om å bli enda bedre på området.

Fremtidsbilde

Tema: Personalet stimulerer til et godt språkmiljø i barnehagen

| Kvalitetsmål | Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema) |
|--|--|
| 1.0 Barneperspektiv <i>Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen.</i> | 1.1 Alle barn opplever at noen lytter til og viser interesse for det de gir uttrykk for hver dag. 1.2 Barna har tilgang på variert språkstimulerende materiell. 1.3 Barna deltar aktivt i språkstimulerende aktiviteter. 1.4 Barna videreutvikler begrepsforståelse og bruker et variert ordforråd. |
| 2.0 Personalperspektiv <i>Barnehagen skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.</i> | 2.1 Personalet lar barna fortelle, undre seg, reflektere og stille spørsmål. 2.2 Personalet bidrar til at barna får møte et mangfold eventyr, fortellinger, rytme, lyder og ord. 2.3 Personalet setter ord på og kommenterer det de gjør sammen med barna. 2.4 Personalet er bevisst sin rolle som språklige forbilder. |
| 3.0 Foreldreperspektiv <i>På individnivå skal barnehagen legge til rette for at foreldrene og barnehagen jevnlig kan utveksle observasjoner og vurderinger knyttet til enkeltbarnets helse, trivsel, erfaringer, utvikling og læring</i> | 3.1 Foresatte opplever at barnet deres blir sett, hørt og tatt hensyn til. 3.2 Språkutvikling er fast tema i foreldresamtaler. 3.3 Foresatte er informert om arbeidet med språkstimulering i barnehagen. 3.4 Foresatte opplever at det er samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis. |
| 4.0 Organisasjonsperspektiv <i>Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller.</i> | 4.1 Personalet har god kompetanse om barns språkutvikling. 4.2 Personalet vurderer jevnlig om valg av arbeidsmåter bidrar til å skape et godt språkmiljø. 4.3 Alle i personalgruppen er med på å reflektere over egen praksis. 4.4 Styrer og pedagogisk leder gir faglig støtte i arbeidet med språk. |

Fremtidsbildet har vært utgangspunktet for tematilsynet og beskriver den ønskede situasjon innenfor valgte vurderingstema ut fra lov om barnehager, forskrifter og pedagogisk kunnskap. Kvalitetsmål og tegn på god praksis er utformet av tilsynsansvarlige, og godkjent av barnehagen.

Når tilsynsansvarlige gjennomfører et tilsyn, blir tegn på god praksis sammenlignet med den informasjon som er samlet om temaet gjennom intervju og observasjon i barnehagen, i tillegg til de dokumentene som barnehagen har lagt frem.

Tidligere tilsyn:

Barnehagen har tidligere hatt tilsyn. Dette var i 2015 på tema: «Kommunikasjonen i barnehagen er preget av åpenhet og en god tone». Ett av de tegn som ble vurdert som utviklingsområde da, er også beskrevet i denne rapport, den gangen som ett utviklingsområde, nå som et av barnehagens sterke sider.

4 – Barnehagen sine sterke sider innen vurderingsområdet



1.0 Kvalitetsmål: Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen

- *Barna deltar aktivt i språkstimulerende aktiviteter.*

Barna forteller om samlingsstunder i «verdensrommet», førskoletur med oppgaver i bok, riming, rollelek og lesing av bøker. De forteller om personalet som både er med inn i disse aktivitetene, men også at de kan gjøre aktiviteter alene, for eksempel det å lese bok.

Foreldrene forteller om språkgrupper, lesestund, historiefortellinger, bokstavlek, rim og regler som blir brukt, dokumentering gjennom bilder som blir lagt ut på Kidplan. Barnehagen har foreldre som er godt fornøyd med de språklige aktivitetene som barna deres er med på i løpet av dagen.

Alle i personalet forteller om bruk av snakkepakken (begrepsinnlæringsmateriell), dramatisering av eventyr, sang, samlingsstunder, bruk av språksprell, førskoletur med klubb, historiefortelling, bruk av kappe og hatt i eventyr – med andre ord, det brukes mange språkstimulerende aktiviteter både på Marihøna, Gullbillan og Humla.

I ståstedsanalysens tilleggstema (kommunikasjon og språk) punkt 19 svarer personalet slik (ståstedsanalyse tatt juni 2019):

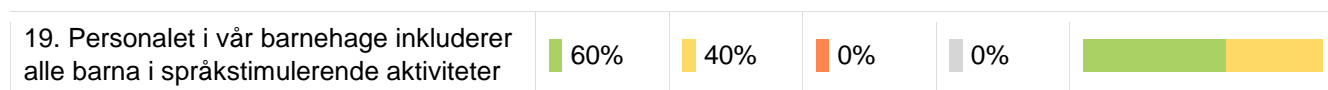
Fargekodeforklaring:

grønn - praksis er tilfredsstillende

gul - praksis bør bli bedre

rød - praksis må endres – tiltak er nødvendig

grå - vet ikke



Dette viser at personalet har jobbet godt og er bevisst på viktigheten med å inkludere alle barn inn i det språkstimulerende arbeidet gjennom denne høsten og ser gode resultat i den jobben de har gjort.

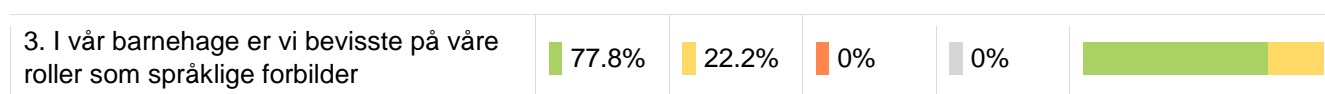


2.0 Kvalitetsmål: Barnehagen skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.

- *Personalet er bevisst sin rolle som språklige forbilder*

Personalet forteller i intervju at de er bevisste på sin rolle som språklige forbilder. De forteller at de er bevisst språket de bruker, de setter ord på det de gjør i hverdagen sammen med barna f. eks i påkledningssituasjon, og de tilpasser språket til den aldersgruppen de jobber med.

Ståstedsanalysens tilleggstema (kommunikasjon og språk) punkt 3, viser at personalet har en god bevissthet rundt sin rolle som språklige forbilder.



Personalet fremhever at den felles kompetansehevingen som barnehagen har gjort gjennom Språkløyper har gitt dem en større bevissthet på deres rolle som språklige forbilder. Bruk av PMTO (parent management training- oregon), har også bidratt til større bevissthet rundt språklig samspill med barna f. eks som ikke gi lange beskjeder, unngå «ikke» og «nei», men heller fortelle barna hva de skal og kan gjøre.

3.0 Kvalitetsmål: På individnivå skal barnehagen legge til rette for at foreldrene og barnehagen jevnlig kan utveksle observasjoner og vurderinger knyttet til enkeltbarnets helse, trivsel, erfaringer, utvikling og lærling.

- *Foresatte opplever at barnet deres blir sett, hørt og tatt hensyn til.*

Personalet forteller i intervju, at de har en flott foreldregruppe som sier ifra hvis det er noe som ikke oppleves bra. Personalet forteller om bruk av Kidplan (informasjonsplattform mellom barnehage og hjem) som oppleves som forenkling av informasjonsflyt. De forteller også at det er lett å ta en telefon til foreldre når det er noe personalet ønsker å fortelle, og foreldrene ringer til barnehagen når de har noe de ønsker å ta opp.

Foreldrene selv forteller om et personale som:

- Ser enkeltbarnet.
- Deler i små grupper.
- Tilpasser aktiviteter til hvert enkelt barns behov.
- Genuint interessert i hvert enkelt barn.
- God på informasjonsflyt de ansatte i mellom, slik at informasjon som foreldre gir blir overlevert til andre ansatte, og at foreldrene får det de trenger av informasjon om sitt barn.
- God på å inkludere barnet inn i samtalen både ved levering og henting.
- God på å gjøre foreldrene til enda bedre foreldre i en travel hverdag – blir møtt med forståelse

Med andre ord barna i Barnetun barnehage blir sett, hørt og tatt hensyn til.



4.0 Kvalitetsmål: Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller.

- *Styrer og pedagogisk leder gir faglig støtte i arbeidet med språk*

I intervju svarer samtlige av personalet at de får faglig støtte i arbeidet med språk både av styrer og pedagogisk ledere. Styrer er tilgjengelig, god til å lytte og behjelpelig med å finne relevant fagstoff for lesing. Personalet forteller at det er et godt samarbeid, og at de er tilstede for hverandre.

Det fremholdes at arbeidet med språkløyper har hatt positiv innvirkning på den faglige støtten. Felles forberedelse og arbeid mot samme mål oppleves som positivt.

5 – Barnehagens sine utviklingsområder innen vurderingsområdet



4.0 Kvalitetsmål: Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller.

- *Personalet har god kompetanse om barns språkutvikling.*

Her er et område som personalgruppen er litt delt. Noen synes de har kompetanse om språk, mens andre sier at de helt sikkert trenger enda mere påfyll på området. Dette fagfeltet har barnehagen jobbet mye med denne høsten gjennom Språkløyper (nettside som inneholder gratis ressurser for barnehagepersonale på området språk, lesing og skriving). Personalet skryter av denne kompetansehevingen.

Tilsynsansvarlige hører at det har skjedd mye på dette feltet denne høsten. Likevel må veien videre til kompetanseheving diskuteres, slik at alle synes de får det faglige påfyllet de trenger.

- *Alle i personalgruppen er med på å reflektere over egen praksis*

I intervju gir personalet uttrykk for at de har blitt flinkere til å reflektere enn tidligere, og at de både gjennom arbeidet med språkløyper og arbeid med «Beste praksis» er blitt mer bevisste. Det er avsatt lesetid for assistentene/fagarbeidere, og fagstoff blir ofte lagt frem på pauserommet. Dette bidrar til at alle har mulighet til å holde seg faglig oppdaterte, og kan også være grunnlag for refleksjoner sammen. Personalet påpeker imidlertid at det ofte kan være en utfordring å få gjennomført lesetid og møtetid i en hektisk hverdag, og at tiden til refleksjon også da begrenser seg.

Systematisk vurderingsarbeid legger grunnlaget for barnehagen som en lærende organisasjon, og skal bygge på refleksjoner som hele personalgruppen er involvert i (Rammeplan for barnehager, 2017). Et godt system for drøftinger og refleksjoner i personalgruppen vil bidra til å heve kvaliteten på det arbeidet som gjøres i barnehagen. Gjennom å skape felles forståelse av arbeidet som utføres vil kvaliteten på arbeidet øke og barnas utbytte bli større. Tid kan være en utfordring, men å prioritere hva man vil konsentrere innsatsen på, både på lang og kort sikt, kan gjøre refleksjon og drøfting mer konkret.



6 – Videre arbeid

Styrer og barnehageeier overtar ansvaret for utviklingsarbeidet. De må prioritere og ta eierskap. Starten på dette arbeidet er å organisere utviklingsarbeidet. De må ta stilling til om de skal involvere hele personalet i organiseringen eller en utvalgt arbeidsgruppe.

Dersom de velger en utvalgt arbeidsgruppe, har deltakerne i gruppa ansvar for å inkludere resten av personalet. Det er også viktig å huske på at eier og foreldrerepresentantene skal delta i det videre arbeide med kvalitetsutvikling i barnehagen. Det er en viktig forankring at personale og foreldre får delta i arbeidet med å reflektere over, drøfte og analysere innholdet i denne rapporten. Dette er grunnlaget for videre arbeid.

Denne vurderingsrapporten har ikke til formål å komme med konkrete forslag til hvordan barnehagen skal gripe fatt i utviklingsarbeidet, men vi foreslår noen refleksjonsspørsmål for å hjelpe barnehagen til å komme i gang med utviklingsprosessen.

Aktuelle refleksjonsspørsmål kan være:

- Hva slags kompetanse om språkutvikling er det personalet har behov for?
- Er alle rutiner på plass for å sikre et godt refleksjonsarbeid – er det tid nok?
- Hvordan sikre at alle får bidra inn i refleksjons- og vurderingsarbeidet i barnehagen?

Husk - Utviklingsarbeidet må dokumenteres.

Denne rapport skal offentliggjøres på kommunens hjemmeside senest 1 uke etter at den presenteres for personale, eier, barnehagemyndighet og andre innbudte den 6.11.2019.

Senest 6 uker etter tilsynet møtes tilsynsansvarlige, styrer, kommunal barnehagemyndighet og evt. andre for en oppfølgingssamtale. Målsettingen er å hjelpe barnehagen på rett spor i prosessen. Styrer i barnehagen innkaller til dette møtet. Refleksjonsspørsmålene over følges opp i dette møtet.

6 måneder etter at tematilsynet er gjennomført må styrer i barnehagen rapportere tilbake til barnehagemyndigheten om hvordan barnehagen har arbeidet med utviklingsområdene sine.

Brønnøysund 6.11.19

Ingunn Iversen
tilsynsansvarlig

Else Marie Busch
tilsynsansvarlig



Vedlegg A – Deltakere i tematisyn

Interne:

Barn: 9

Ansatte: 9

Foreldre: 24

Eksterne: Ingunn Iversen og Else Marie Busch

Begrunnelse for valg av informanter / interne deltakere:

Emne for tematisynet er: «Personalet stimulerer til et godt språkmiljø i barnehagen».

I rammeplanen for barnehagen står bl.a. følgende: «Barnehagen skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling. Gjennom dialog og samspill skal barna støttes i å kommunisere, medvirke, lytte, forstå og skape mening. Barnehagen skal anerkjenne og verdsette barnas ulike kommunikasjonsuttrykk og språk, herunder tegnspråk. Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen, og alle barn skal få delta i aktiviteter som fremmer kommunikasjon og en helhetlig språkutvikling.»

Dette er således et tema som vedkommer alle parter i barnehagen. Derfor finner vi det naturlig og hentet informasjon fra alle disse gruppene; barna, foreldrene og personalet.

Vedlegg B – Tidsbruk

Det er avsatt 3 dager til tilsyn med i denne barnehagen. Barnehagen får rapporten om tematisyn umiddelbart etter dette. I forkant og underveis forbereder tilsynsansvarlige informasjon, metoder og verktøy, og driver informasjonsbearbeidelse og oppsummering. Styrer blir oppdatert om arbeidet hele veien.

Å gjennomføre et tematisyn etter metoden for ekstern barnehagevurdering på tre dager er knapp tid, og dette innebærer en avgrensning av vurderingen. I tillegg skal rapport etter gjennomført rammefaktortilsyn leveres.

TIDSPLAN - prosessen før gjennomføring av tilsyn.

Barnetun barnehage i uke 45 / 2019

| Dato | Tid | Aktivitet | Ansvar |
|----------|---------------------|--|-------------------|
| 24.06.19 | 4 mnd. før tilsyn | Fysisk møte/telefonkontakt med barnehagen som skal ha tilsyn: Informasjon om metoden, ståstedanalysen samt tilsynsprosessen | Tilsynsansvarlige |
| 26.06.19 | 3,5 mnd. før tilsyn | Informasjon til barnehagen via e-post angående ståstedanalysen og tilsynsprosessen. <ol style="list-style-type: none"> 1. Oppstartsbrev 2. Om ståstedanalysen (sett av 1 mnd. til arbeidet) 3. Om egenmeldingen for tilsyn av rammebetingelser 4. Oppgaver og ansvar i forbindelse med tilsynet 5. Tidsplan – prosessen før tilsynet | Tilsynsansvarlige |

| | | | |
|----------|--------------------|---|-------------------|
| 09.09.19 | 2 mnd før tilsyn | Send: egenmelding med vedlegg, ståstedsanalyse og foreldreundersøkelse (i Word), forslag til tilsynsystema og dokumentasjon til tilsynsansvarlige. I tillegg sendes oppfølgingsplan fra tidligere tematilsyn. | Styrer |
| 23.09.19 | 1.5 mnd før tilsyn | Lag framtidssbilde. Send framtidssbildet til barnehagens styrer. Arbeidet med å utvikle framtidssbilde kan ta tid. Derfor bør forslaget til framtidssbildet sendes barnehagen så tidlig som mulig. | Tilsynsansvarlige |
| 7.10.19 | 1 mnd før tilsyn | Styrer diskuterer forslaget til framtidssbildet med personalgruppa og returnerer innspill, kommentarer eller en godkjenning. I tillegg sendes følgende informasjon til tilsynsansvarlige: <ul style="list-style-type: none"> • Fakta om barnehagen, skriftlig • Foto av barnehagen til rapporten sin forside • Innhente samtykke fra foresatt for å avholde barnesamtaler i tilsynsuka. | Styrer |
| 14.10.19 | 3 uker før tilsyn | Lage: <ul style="list-style-type: none"> • Intervjuguider, som sendes barnehagen til utdeling blant personale, barn og foreldre. • Tidsplan for tilsynsuka. • Rapportmal, intern og ekstern. • Mal for powerpoint presentasjon. • Innkalling foreldremøte. | Tilsynsansvarlige |
| 4.11.19 | | Tilsynsansvarlige kommer til barnehagen. Tilsyn gjennomføres. | Tilsynsansvarlige |

Oversikt over oppgaver og ansvar i tilsynsuka ved Barnetun barnehage

NB! Det er knapp tid og det er derfor viktig at denne tidsplanen følges. Evt. endringer må gjøres i god tid.

| Oppgaver | Ansvar | |
|-------------------------|---|--|
| Mandag 4.11.2019 | | |
| 0800 - 0815 | Tilsynsansvarlige møter styrer og de hun ønsker å ha med seg, eventuelt tillitsvalgte eller lignende. Det kan være praktiske spørsmål som skal avklares. | Styrer |
| 0815 - 0900 | Presentasjonsrunde | Styrer |
| 0915 – 1145 | Barnesamtaler med barn født 2014 og 2015 <ul style="list-style-type: none"> - 2 barn kl. 0915 – 0945 - 2 barn kl. 0945 – 1015 - 3 barn kl. 1015 – 1045 - 3 barn kl. 1045 – 1115 - 4 barn kl. 1115 - 1145 | Tilsynsansvarlige Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha samtale med, og finner sted for samtaler. |

| | | |
|--------------------------|--|--|
| 1145 – 1215 | Lunsj | Styrer organiserer en enkel lunsj |
| 1230 – 1545 | <p>Personalintervju</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3 fagarbeidere / assistenter / lærling kl. 1230 – 1315. - 3 fagarbeidere / assistenter / lærling kl. 1315 – 1400 - 3 fagarbeidere / assistenter / lærling kl. 1400 – 1445 - 2 pedagoger kl. 1500 – 1545 - 2 pedagoger kl. 1545 – 1600 | <p>Tilsynsansvarlige</p> <p>Styrer setter sammen gruppene som tilsynsansvarlige skal ha intervju med, og finner sted for intervju.</p> |
| 1630 – 1730 | Møte med styrer og dem hun / han ønsker å ha med seg, vedrørende egenmelding – rammefaktorer | Tilsynsansvarlige |
| 1830 – 1945 | <p>Foreldremøte</p> <p>Ingen av barnehagens ansatte skal være til stede på møtet, da det skal være full anonymitet, og de foresatte skal kunne uttale seg fritt om hva de mener om barnehagen.</p> | Tilsynsansvarlige |
| Tirsdag 5.11.2019 | | |
| | Rapportjobbing | Tilsynsansvarlige |
| Onsdag 6.11.2019 | | |
| | Rapportjobbing / ferdigstilling av rapport | Tilsynsansvarlige |
| 1430 – 1530 | Kort gjennomgang av rapport del B med styrer. | Tilsynsansvarlige |
| 1630 – 1715 | <p>Personalmøte med rapportframlegging av rapport del B. I tillegg til hele personalgruppen inviteres foreldrerådsrepresentanter, tillitsvalgte, ordfører, rådmann og</p> <p>Overlevere rapport til styrer skriftlig og digitalt.</p> <p>Rapport vedrørende rammefaktortilsyn oversendes lokale barnehagemyndighet med kopi til barnehagen inne en uke etter avsluttet tilsyn.</p> | <p>Styrer inviterer til møtet.</p> <p>Tilsynsansvarlige avholder møtet.</p> |
| Etter tilsyn | Barnehagepersonalet lager plan over hvordan utviklingsområdene i rapport del B skal følges opp. | Styrer / barnehagemyndigheten |

| | | |
|----------------------------|---|----------------------|
| Senest 6 uker etter tilsyn | Oppfølgingsamtale vedrørende rapport del B. Tilsynsansvarlige møter styrer, barnehagemyndighet og eventuelt andre for oppfølgingsamtale. Målsettingen er å hjelpe barnehagen på rett spor i prosessen / en med kvalitetsutvikling, og ikke bestemme hva de skal gjøre | Styrer |
| | Oppfølging av tilsyn – rammefaktorer. Lage plan for lukking av eventuelle avvik. | Barnehagemyndigheten |
| 6 måneder etter tilsyn | Styrer rapportere tilbake til barnehagefagligansvarlig i kommunene om hvordan barnehagen har arbeidet med utviklingsområdene sine. | Styrer |

Vedlegg C – Metoder

For å sikre god forankring og at alle stemmer blir hørt, henter tilsynsansvarlige inn data fra flere andre kilder (kildetriangulering). Informantene er det tilsynsansvarlige som plukker ut, for eksempel ved å ønske å møte og intervju 4 - 6 åringene, foresatte i barnehagen og et utvalg av personalgruppen; pedagoger, assistenter og fagarbeidere. Det kan også være aktuelt å gjennomføre observasjoner blant barn og tilsatte i barnehagen.

For å styrke kvaliteten på de data vi finner, benytter vi ulike metoder for datainnsamling (metodetriangulering). Gjennom et bredt spekter av metoder tar tilsynsansvarlige temperaturen på den pedagogiske praksisen til barnehagen, og på hvordan barnehagen fungerer som organisasjon.

Tema og tid til rådighet virker inn på valg av metode. I prosessen i denne barnehagen er følgende metoder benyttet: Observasjon, intervju og dokumentanalyse. Under er det en beskrivelse av metodene.

Dokument- og resultatanalyse

På forhånd, etter at barnehagen hadde gjennomført ståstedsanalyse og før tilsynsansvarlige besøkte barnehagen, sendte barnehagen relevante dokumenter til tilsynsansvarlige. Dette var: ståstedsanalysen, foreldrevurdering, årsplan, mm.

Kvalitetsmål og tegn på god praksis

Tilsynsansvarlige utarbeidet forslag til et fremtidsbilde med kvalitetsmål og tegn på god praksis. Dette med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen og barnehageloven med forskrift. Framlegg til kvalitetsmål med tegn på god praksis ble drøftet i barnehagen, og godkjent.

Samtaleguider

Tilsynsansvarlige har i forkant utarbeidet ulike guider til hjelp for samtaler med barn, foresatte, assistenter, fagarbeidere og pedagoger. Disse er sendt ut på forhånd.

Møte med foresatte

En forutsetning for god barnehageutvikling er god dialog mellom hjem og barnehage. Foresatte må få anledning til å involvere og engasjere seg. I løpet av dette tilsynet har vi derfor hatt foreldremøte.

Møte med styrer

Styrer har en nøkkelrolle i utviklingsarbeidet som barnehagen skal ta tak i når konklusjonene i rapporten foreligger. En god dialog med styrer danner grunnlaget for gjensidig forståelse av barnehagens nå - situasjon og for videre arbeid.

Observasjon

Ble gjort av lokaliteter og lekemateriell.

Vedlegg D – Tomme samtaleguider

Intervjuguide - barna:

| Kvalitetsmål | Tegn på god praksis |
|--|--|
| Barneperspektiv <i>Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen.</i> | <ul style="list-style-type: none"> • (Fortell hva dere leker med i barnehagen.) • Fortell litt om hva dere gjør sammen i barnehagen? Hva gjør dere inne? Hva gjør dere ute? • Når du vil fortelle noe i barnehagen – hvem snakker du med da? • (Hører de voksne etter når du vil noe?) • Fortell hvem som er vennene dine i barnehagen. • Er de voksne sammen med dere når dere leker (spiller spill, bygger lego, leker med dukker, osv)? |
| Personalperspektiv <i>Barnehagen skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Snakker de voksne i barnehagen med deg? • Bruker de voksne å lese bøker for barna? • Lærer du nye ord i barnehagen? |
| Foreldreperspektiv <i>På individnivå skal barnehagen legge til rette for at foreldrene og barnehagen jevnlig kan utveksle observasjoner og vurderinger knyttet til enkeltbarnets helse, trivsel, erfaringer, utvikling og læring</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Forteller du mamma og pappa hva dere leker med / gjør i barnehagen? • Bruker mamma og pappa være her i barnehagen å se på hva dere holder på med? |
| Organisasjonsperspektiv <i>Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller.</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Hva er det beste med Barnetun barnehage? • Hva kan bli bedre med barnehagen? • Er det noe du ikke liker med barnehagen? |

Intervjuguide – foresatte

| Kvalitetsmål | Tegn på god praksis |
|---|---|
| Barneperspektivet <i>Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen.</i> | <ul style="list-style-type: none"> • Kan dere som foresatte se at barna er med på språkstimulerende aktiviteter i barnehagen? • Opplever dere at personalet i barnehagen snakker med barna? |

| | |
|---|--|
| <p>Foreldreperspektiv <i>På individnivå skal barnehagen legge til rette for at foreldrene og barnehagen jevnlig kan utveksle observasjoner og vurderinger knyttet til enkeltbarnets helse, trivsel, erfaringer, utvikling og læring</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Opplever dere foresatte at barnet deres blir sett, hørt og tatt hensyn til? • Er språkutvikling fast tema i foreldresamtaler? • Er dere foresatte informert om arbeidet med språkstimulering i barnehagen? • Opplever dere foresatte at det er samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis? |
| <p>Organisasjonsperspektivet <i>Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller.</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> • Hva er Barnetun barnehage god på? • Hva kan barnehagen bli bedre på? • Hva kan dere som foreldre bli bedre til? |

Intervjuguide – personalet

| Kvalitetsmål | Tegn på god praksis (NB! alle tegn er knyttet opp mot valgt tema) |
|---|--|
| <p>1.0 Barneperspektiv <i>Alle barn skal få god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen.</i></p> | <p>1.1 Opplever alle barn at noen lytter til og viser interesse for det de gir uttrykk for hver dag?</p> <p>1.2 Har barna tilgang på variert språkstimulerende materiell? Fortell.</p> <p>1.3 Får barna delta aktivt i språkstimulerende aktiviteter? Gi eksempler.</p> <p>1.4 Videreutvikler barna begrepsforståelse og bruker et variert ordforråd? Fortell.</p> |
| <p>2.0 Personalperspektiv <i>Barnehagen skal være bevisst på at kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling.</i></p> | <p>2.1 Lar personalet barna fortelle, undre seg, reflektere og stille spørsmål. Hvordan?</p> <p>2.2 Bidrar personalet til at barna får møte et mangfold av eventyr, fortellinger, rytme, lyder og ord? Fortell.</p> <p>2.3 Setter personalet ord på og kommenterer det de gjør sammen med barna? Gi eksempler.</p> <p>2.4 Hvordan er personalet bevisst sin rolle som språklig forbilde?</p> |
| <p>3.0 Foreldreperspektiv <i>På individnivå skal barnehagen legge til rette for at foreldrene og barnehagen jevnlig kan utveksle observasjoner og vurderinger knyttet til enkeltbarnets helse, trivsel, erfaringer, utvikling og læring</i></p> | <p>3.1 Opplever de foresatte at barnet deres blir sett, hørt og tatt hensyn til?</p> <p>3.2 Er språkutvikling fast tema i foreldresamtaler?</p> <p>3.3 Er foresatte informert om arbeidet med språkstimulering i barnehagen?</p> <p>3.4 Opplever foresatte at det er samsvar mellom barnehagens planer og daglig praksis? Hvordan?</p> |
| <p>4.0 Organisasjonsperspektiv <i>Barnehagen er en lærende organisasjon der hele personalet skal reflektere rundt faglige og etiske problemstillinger, oppdatere seg og være tydelige rollemodeller.</i></p> | <p>4.1 Har personalet god kompetanse om barns språkutvikling? Fortell.</p> <p>4.2 Vurderer personalet vurderer jevnlig om valg av arbeidsmåter bidrar til å skape et godt språkmiljø?</p> <p>4.3 Er alle i personalgruppen med på å reflektere over egen praksis?</p> <p>4.4 Gir styrer og pedagogisk leder faglig støtte i arbeidet med språk?</p> |